

**ΗΜΕΡΙΔΕΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ  
ΝΕΟΕΚΛΕΓΕΝΤΩΝ ΑΙΡΕΤΩΝ**

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ  
ΔΗΜΩΝ**

**ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ**

**Η. Λίτσος, Μηχανικός Παραγωγής, στέλεχος Ε.Ε.Τ.Α.Α.**



**Υπουργείο Εσωτερικών**





## ***ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΣ Ο.Ε.Υ.***

---

**Άρθρο 10, Ν. 3584/07 (Κώδικας προσωπικού Δήμων)**

- 1. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**
- 2. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**
- 3. ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΕΠΟΠΤΕΙΑ- ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ**
- 4. ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**
- 5. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ**



## *ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ*

---

- Ανάλογα με το ιεραρχικό επίπεδο
  - Γενική Διεύθυνση
  - Διεύθυνση
  - Τμήμα / Αυτοτελές Τμήμα
  - Αυτοτελές Γραφείο
- Ανάλογα με το ρόλο τους
  - Κάθετες ή κύριες
  - Οριζόντιες ή υποστηρικτικές
- Ανάλογα με την έδρα τους
  - Κεντρικές
  - Αποκεντρωμένες
- Ανάλογα με το αν επιβάλλεται η σύστασή τους δια νόμου
  - Υποχρεωτικές
  - Προαιρετικές



## ***ΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ***

---

**Άρθρο 97, Ν. 3852/10**

- α) Προγραμματισμού και Ανάπτυξης
- β) Οικονομική υπηρεσία
- γ) Τεχνική υπηρεσία
- δ) Τεχνολογίας, Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- ε) Διαφάνειας
- στ) Νομικής υποστήριξης
- ζ) Διοίκησης – Διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού
- η) Άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των Φύλων
- θ) Περιβάλλοντος – Πολιτικής Προστασίας
- ι) Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Νέας Γενιάς και
- ια) Γεωργίας, Κτηνοτροφίας και Αλιείας, εφόσον ασκούνται αντίστοιχες αρμοδιότητες.



## ΚΑΘΕΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (1)

<i>ΤΟΜΕΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ</i>	<i>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΘΕΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</i>
Τομέας Υποδομών, Συγκοινωνιών και Μεταφορών	<ul style="list-style-type: none"><li>• Τεχνικές, Κοινωνικές και Οικονομικές υποδομές / Αισθητική πόλεων</li><li>• Οδικό δίκτυο</li><li>• Συγκοινωνίες, Κυκλοφορία &amp; Στάθμευση οχημάτων</li><li>• Χορήγηση Αδειών Εγκαταστάσεων και Αδειών Μεταφορών</li></ul>
Τομέας Περιβάλλοντος, Πολεοδομίας & Πολιτικής Προστασίας	<ul style="list-style-type: none"><li>• Προστασία Περιβάλλοντος</li><li>• Καθαριότητα &amp; Διαχείριση στερεών και υγρών αποβλήτων</li><li>• Πράσινο</li><li>• Κοιμητήρια &amp; Σφαγεία</li><li>• Πολεοδομία</li><li>• Πολιτική Προστασία</li></ul>



## ΚΑΘΕΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (2)

<i>ΤΟΜΕΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ</i>	<i>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΘΕΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</i>
Τομέας Οικονομικής Ανάπτυξης & Απασχόλησης	<ul style="list-style-type: none"><li>• Τοπική Ανάπτυξη</li><li>• Αγροτική παραγωγή</li><li>• Αλιεία</li><li>• Χορήγηση αδειών καταστημάτων / Εμπόριο</li><li>• Φυσικοί πόροι, Ενέργεια και Βιομηχανία</li><li>• Απασχόληση</li></ul>
Τομέας Κοινωνικής Πολιτικής και Δημόσιας Υγείας	<ul style="list-style-type: none"><li>• Κοινωνική προστασία &amp; Αλληλεγγύη</li><li>• Κοινωνική Πρόνοια</li><li>• Δημόσια Υγεία</li></ul>



## *ΚΑΘΕΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (3)*

<i>ΤΟΜΕΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ</i>	<i>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΘΕΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</i>
Τομέας Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Παιδεία και Δια Βίου Μάθηση</li><li>▪ Πολιτισμός</li><li>▪ Αθλητισμός</li></ul>
Διοικητικές αρμοδιότητες κρατικού χαρακτήρα	<ul style="list-style-type: none"><li>• Δημοτική κατάσταση,</li><li>• Ληξιαρχείο,</li><li>• Εκλογές,</li><li>• Θέματα ιθαγένειας, αλλοδαπών και μετανάστευσης,</li><li>• Πολιτικοί γάμοι,</li><li>• Τήρηση αρχείων.</li></ul>



## *ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ*

---

- Διοικητικές υπηρεσίες και υπηρεσίες Διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού
- Οικονομικές υπηρεσίες
- Υπηρεσίες Προγραμματισμού και Ανάπτυξης
- Υπηρεσίες Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας
- Υπηρεσίες Νομικής υποστήριξης
- Υπηρεσίες ΚΕΠ
- Υπηρεσίες Δημοσίων σχέσεων
- Γραφείο Δημάρχου





## ***ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ***

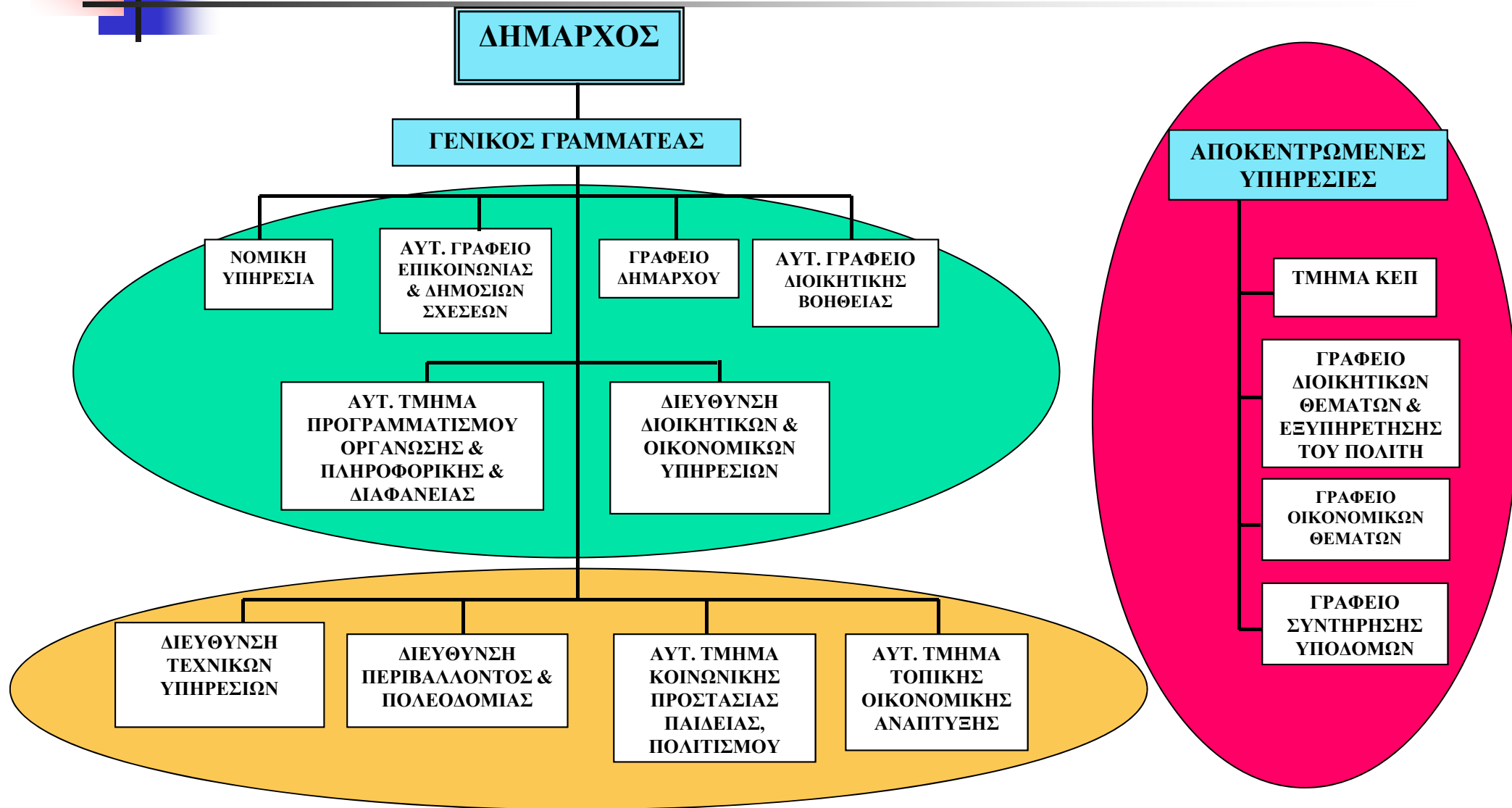
**Σε επίπεδο δημοτικής ενότητας** (στις έδρες των συνενωθέντων ΟΤΑ)

- Υπηρεσία ΚΕΠ
- Υπηρεσία Διοικητικών θεμάτων και εξυπηρέτησης του πολίτη
- Υπηρεσία Οικονομικών θεμάτων
- Υπηρεσία Καθαριότητας & Ανακύκλωσης
- Υπηρεσία Συντήρησης υποδομών

**Σε επίπεδο κοινοτήτων**

- Γρ. Τουριστικής πληροφόρησης για τις παραλιακές κοινότητες
- Γρ. Ενημέρωσης αγροτών για τις αγροτικές κοινότητες.
- e-ΚΕΠ

# ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

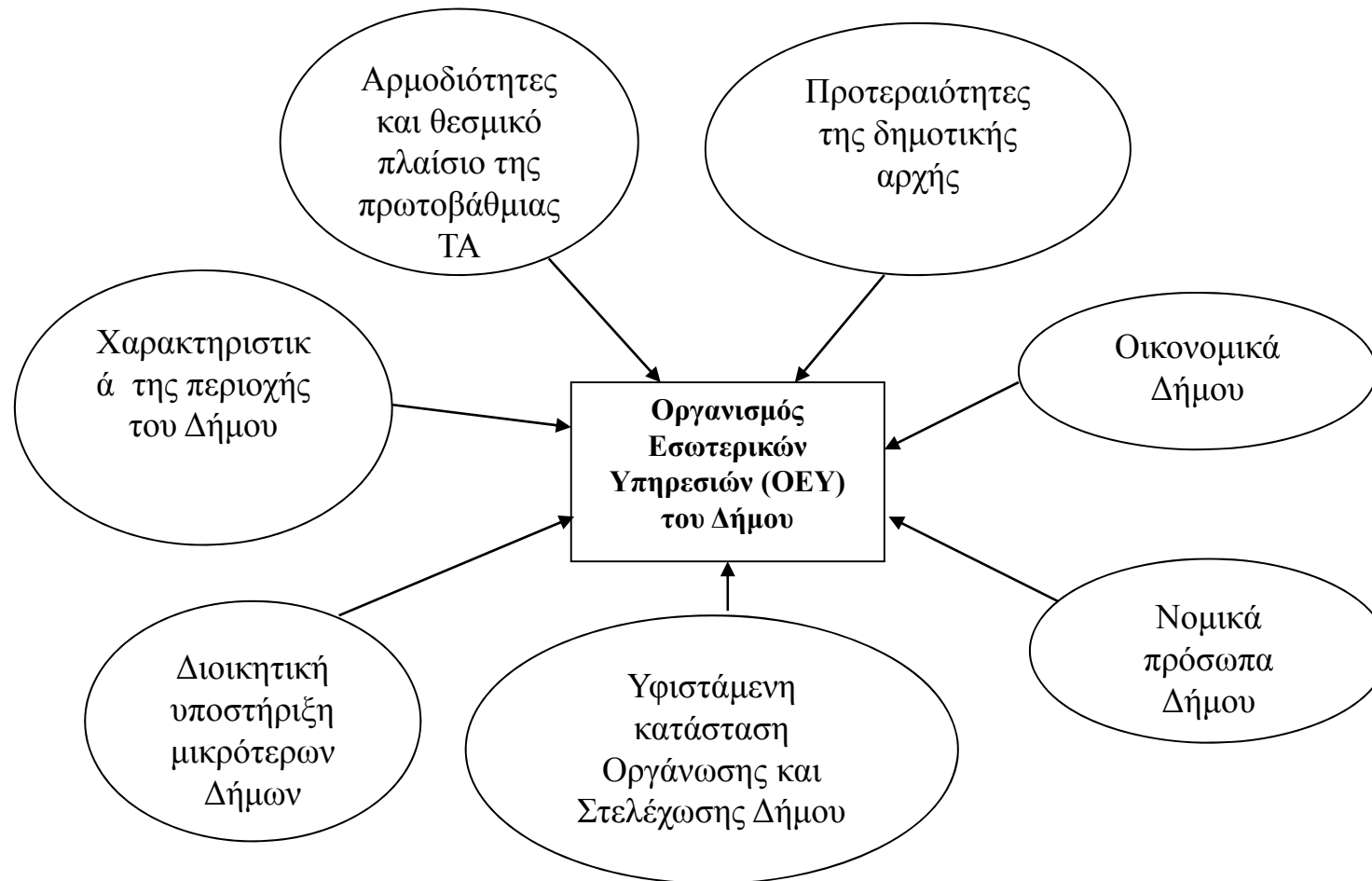




**10 ΠΡΟΤΥΠΟΙ Ο.Ε.Υ.  
ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΚΑΛΔΙΚΡΑΤΙΚΟΥΣ ΔΗΜΟΥΣ**

	Περιφερειακοί ηπειρωτικοί δήμοι / Δήμοι Κρήτης και λοιποί δήμοι νησιά	Νησιωτικοί δήμοι Ν.Αιγαίου, Β.Αιγαίου και Ιονίου	Δήμοι μητροπολιτικώ ν κέντρων (Αθηνών και Θεσ/νίκης)
<b>Μεγάλοι δήμοι</b>	> 60.000	> 60.001	> 60.001
<b>Μεσαίοι προς μεγάλοι δήμοι</b>	30.001-60.000	20.001- 60.000	25.000 - 60.000
<b>Μικροί προς μεσαίοι δήμοι</b>	10.001-30.000	3.000-20.000	
<b>Μικροί δήμοι</b>	<=10.000	<=3.000	

# ΟΙ ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ ΠΟΥ ΚΑΘΟΡΙΖΟΥΝ ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ Ο.Ε.Υ.



**Οδηγός προσαρμογής των προτύπων ΟΕΥ στις ιδιαίτερες ανάγκες του κάθε Δήμου**



## ***ΘΕΣΜΙΚΕΣ ΕΞΕΛΙΞΕΙΣ ΜΕΤΑ ΤΟΝ ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗ ΠΟΥ ΕΠΗΡΕΑΖΟΥΝ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ Ο.Ε.Υ.***

- Περιορισμός των προσλήψεων (άρθρο 11, Ν.3833/2010), εκτός των νησιωτικών δήμων (Ν.4093/2012).
- Κατάργηση κενών οργανικών θέσεων (Ν.4024/11, Αρθρ 33)
- Διαθεσιμότητα / Κατάργηση δημοτικής αστυνομίας (Ν. 4172/2013).
- Αναβολή της μεταφοράς αρμοδιοτήτων από τις Περιφέρειες στους Δήμους την 1-1-2013.
- Ν. 4024/11, άρθρο 35 «Αναδιοργάνωση δημόσιων υπηρεσιών, Ανακατανομή οργανικών θέσεων, Αξιολόγηση δομών»
- Ν. 4178/13, άρθρο 54 «Περιεχόμενο, έγκριση, τροποποίηση Οργανισμών»
- Περιγράμματα θέσεων εργασίας (εγκύκλιος & οδηγός)
- Εθελοντική ενδοαυτοδιοικητική κινητικότητα (αρ. 30 του ν. 4223/2013).
- Μετακινήσεις προσωπικού μεταξύ Δήμου και Νομικών προσώπων (Ν.4257/14, Άρθρο 15).
- Νέα διαδικασία έκδοσης οικοδομικών αδειών -Υπηρεσίες δόμησης (Ν. 4030/11).
- Νέος ενιαίος Κώδικας Δήμων και Περιφερειών.



## *ΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΩΣ ΥΠΟΒΑΘΡΟ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ Ο.Ε.Υ.*

---

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα είναι ολοκληρωμένο πρόγραμμα δράσης του Δήμου και των Νομικών προσώπων του.

- **Διάρκεια:** Πενταετής
- **Σκοποί :** Προώθηση της τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου
- **Περιεχόμενο :** Πρόγραμμα επενδύσεων και πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών
- **Αποτελεί :** α) εργαλείο σχεδιασμού και υλοποίησης της δημοτικής πολιτικής β) εργαλείο χρηματοδότησης γ) εργαλείο διοίκησης και βελτίωσης της αποτελεσματικότητας του υπηρεσιακού μηχανισμού.



## *Η ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΩΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΟΥ Ο.Ε.Υ.*

- Η διαδικασία της αξιολόγησης του Δημόσιου τομέα και των φορέων του είναι μια διαδεδομένη πρακτική στο εξωτερικό. Σαφώς, δεν συνιστά αυτοσκοπό, αλλά εργαλείο της διοικητικής επιστήμης και πράξης για τη βελτίωση των δομών και λειτουργιών ενός οργανισμού, προκειμένου να προβεί στις απαραίτητες προσαρμογές, ώστε να αυξήσει την αποδοτικότητα και την αποτελεσματικότητά του.
- Η αξιολόγηση των ΟΤΑ στη χώρα μας συνιστά μια νέα διαδικασία. Στις αρχές του 2013, η ΚΕΔΕ, με πρωτοβουλία της, πρότεινε να ενταχθούν προς αυτοαξιολόγηση 12 πιλοτικοί Δήμοι, αποστέλλοντάς τους και τις προδιαγραφές για το έργο των ομάδων αξιολόγησης.
- Στις 24-07-2013, η ΚΕΔΕ αποφάσισε και πρότεινε σ' όλους τους Δήμους να προχωρήσουν σε αυτοαξιολόγηση των υπηρεσιών τους, υλοποιώντας σχετική απόφαση Συνεδρίου της.



## *ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ*

---

1. Σαφής οριοθέτηση των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών
2. Αποφυγή του κατακερματισμού και της πολυδιάσπασης των υπηρεσιών
3. Δημιουργία λιτών δομών με τα απολύτως αναγκαία ιεραρχικά επίπεδα
4. Χωρική αποκέντρωση των δημοτικών υπηρεσιών.
5. Στελέχωση της κορυφής της διοικητικής πυραμίδας (ρόλοι Γενικού Γραμματέα και Γενικού Διευθυντή)
6. Οι νέες οργανικές θέσεις θα πρέπει να αφορούν σε εξειδικευμένα στελέχη τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΠΕ,ΤΕ)
7. Ανάπτυξη οριζόντιων μηχανισμών συντονισμού και συνεργασίας μεταξύ των υπηρεσιών
8. Αποτελεσματικός συντονισμός και επίτευξη συμπληρωματικότητας μεταξύ των δημοτικών υπηρεσιών με τα ΝΠΔΔ και τις δημοτικές επιχειρήσεις.





## *ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ*

---

- Συγχώνευση δύο ή περισσότερων οργανικών μονάδων που ασκούν συναφείς αρμοδιότητες, προκειμένου να επιτευχθούν οικονομίες κλίμακας.
- Κατάργηση μίας δομής που λειτουργεί εκτός του Δήμου (π.χ. ΝΠΔΔ) και μεταφορά των αρμοδιοτήτων στο Δήμο.
- Μείωση μεγέθους των οργανικών μονάδων που δεν ασκούν βασικές πολιτικές και μεταφορά του προσωπικού σε κρίσιμες για τη λειτουργία του Δήμου οργανικές μονάδες.
- Εσωτερικές μετακινήσεις προσωπικού / Μετακινήσεις μεταξύ Δήμου και Νομικών προσώπων
- Λειτουργία συμβουλίων συντονισμού με συμμετοχή των προϊστάμενων
- Λειτουργία ευέλικτων και προσαρμόσιμων ομάδων έργου με αξιοποίηση προσωπικού από πολλά Τμήματα



## *ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗ & ΠΡΟΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ*

---

Η μεθοδολογική προσέγγιση που ακολουθήθηκε για την κατάρτιση των πρότυπων ΟΕΥ ήταν με βάση τις αρμοδιότητες των Δήμων και όχι με βάση τις διαδικασίες άσκησης των αρμοδιοτήτων.

Κατά την επόμενη περίοδο, είναι σκόπιμη η υλοποίηση επιτελικού έργου λειτουργικής αναδιοργάνωσης των ΟΤΑ, με στόχο τη δημιουργία νέου μοντέλου λειτουργίας που θα περιλαμβάνει :

- Απλούστευση και προτυποποίηση των διαδικασιών λειτουργίας και των εντύπων.
- Περιγραφές θέσεων εργασίας
- Πρότυπα στελέχωσης
- Δείκτες παρακολούθησης του δημοτικού έργου
- Εκσυγχρονισμό των πληροφοριακών συστημάτων



**ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΓΙΑ  
ΖΗΤΗΜΑΤΑ Ο.Ε.Υ.**

---

**Αρμόδια στελέχη Ε.Ε.Τ.Α.Α.**

**Η. Λίτσος, 2131320-705, litsos@eetaa.gr**

**Ο. Κωνσταντινίδης, 2131320-693, omiros@eetaa.gr**